

**Агентство  
записи актов гражданского состояния  
Ульяновской области**

Льва Толстого ул., д. 36/9, г. Ульяновск, 432017  
тел. (8422) 58-44-60, тел/факс 58-44-61  
<http://zags.ulgov.ru>, e-mail: [zags@ulgov.ru](mailto:zags@ulgov.ru)

1-ПД

№

19.01.2024

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Агентства записи  
актов гражданского состояния  
Ульяновской области

Ж.Г. Назарова

« 19 » января 2024г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

точек взаимодействия с клиентами

Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области

№	Направление деятельности органа власти	Наименование конкретного процесса	Точка взаимодействия	Осуществляемое взаимодействие с клиентом	Особенности взаимодействия с клиентом
1	2	3	4	5	6

	Истребование личных документов	<p>официальный сайт zags.ulgov.ru</p> <p>Телефон (8422) - 58-44-60</p> <p>электронная почта zags@ulgov.ru</p> <p>структурные подразделения Агентства ЗАГС</p>	<p>цифровое взаимодействие</p> <p>очное взаимодействие</p> <p>цифровое взаимодействие</p> <p>очное взаимодействие</p>	<p>получение информации; получение форм документов</p> <p>получение информации; получение консультации; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документа</p> <p>направление заявления, запроса получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документа; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p> <p>получение информации; получение форм документов; получение консультации; предоставление заявления, запроса, документа; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документа; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p>
2	<p>Рассмотрение обращений и запросов</p> <p>Организация приема граждан, обеспечение своевременного рассмотрения устных и письменных обращений и запросов граждан и организаций</p>	<p>официальный сайт zags.ulgov.ru</p> <p>Платформа обратной связи Единого портала государственных и муниципальных услуг</p> <p>ФГИС.ДО do.gosuslugi.ru</p> <p>электронная почта zags@ulgov.ru</p> <p>Телефон (8422) - 58-44-60</p> <p>структурные подразделения Агентства ЗАГС</p>	<p>цифровое взаимодействие</p> <p>цифровое взаимодействие</p> <p>цифровое взаимодействие</p> <p>цифровое взаимодействие</p> <p>очное взаимодействие</p>	<p>получение информации; направление заявления, запроса</p> <p>направление заявления, запроса получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документа; получение результата, ответа, разъяснения; получение результата рассмотрения обратной связи</p> <p>направление жалобы получение информации о ходе рассмотрения жалобы; получение ответа; предоставление обратной связи;</p> <p>направление заявления, запроса получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документа; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p> <p>получение информации; получение консультации; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документа;</p>
3	<p>Обеспечение доступа к информации о деятельности</p> <p>Подготовка и размещение в СМИ и сети "Интернет" информации о деятельности Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области</p>	<p>официальный сайт zags.ulgov.ru</p> <p>социальные сети vk.com/ulzags ok.ru/profile/575815743205</p> <p>СМИ</p>	<p>цифровое взаимодействие</p> <p>цифровое взаимодействие</p> <p>цифровое взаимодействие</p>	<p>получение информации; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p> <p>получение информации</p> <p>получение информации; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p> <p>получение информации</p> <p>направление заявления, запроса получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документа; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p>

		<p>отдел правового и организационного обеспечения Агентства</p>	<p>очное взаимодействие</p>	<p>получение информации; получение форм документов; получение консультации; предоставление заявления, запроса, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p>
<p>Выполнение полномочий и обязанностей по исполнению законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации</p>	<p>финансово-экономический отдел Агентства</p>	<p>очное взаимодействие</p>	<p>получение информации; получение форм документов; получение консультации; предоставление заявления, запроса, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p>	
	<p>Корпоративный портал государства Ульяновской области, исполнительных органов Ульяновской области и муниципальных служащих</p>	<p>цифровое взаимодействие</p>	<p>получение информации; прохождение тестирования; получение результата; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p>	
	<p>СЭД</p>	<p>цифровое взаимодействие</p>	<p>предоставление заявления, запроса, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения</p>	
<p>Выполнение полномочий и обязанностей по исполнению законодательства по противодействию коррупции</p>	<p>отдел правового и организационного обеспечения Агентства</p>	<p>очное взаимодействие</p>	<p>предоставление заявления, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p>	
<p>Взаимодействие с внутренним клиентом</p>	<p>отдел правового и организационного обеспечения Агентства</p>	<p>очное взаимодействие</p>	<p>предоставление заявления, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p>	
<p>Организация осуществления административно-хозяйственной деятельности</p>	<p>СЭД</p>	<p>цифровое взаимодействие</p>	<p>предоставление заявления, запроса, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения</p>	
<p>Организация информационно-технического обеспечения</p>	<p>отдел информационных технологий и защиты информации Агентства</p>	<p>очное взаимодействие</p>	<p>предоставление заявления, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения; предоставление обратной связи; получение результата рассмотрения обратной связи</p>	
	<p>СЭД</p>	<p>цифровое взаимодействие</p>	<p>предоставление заявления, запроса, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения</p>	
<p>Документирование управленческой деятельности и организация работы с документами (внутриведомственный документооборот)</p>	<p>СЭД</p>	<p>цифровое взаимодействие</p>	<p>получение информации; получение форм документов; предоставление заявления, запроса, документов; получение информации о ходе рассмотрения заявления, запроса, документов; получение результата, ответа, разъяснения</p>	